FE Y ALEGRIA DE COLOMBIA - REGIONAL BOGOTÁ-TOLIMA
CRONOGRAMA DE INDUCCIÓN 2026
HOGAR INFATIL: OSITO PANDA
CTO 11022322026

OBJETIVO:
Realizar un proceso de reinducción a todo el talento humano en los temas que se consideran relevantes para el desarrollo de una formación en el marco del contrato 11022322026 firmado el 31 de julio de 2026 teniendo en cuenta que ya se realizón un proceso de inducción durante el año en curso

TEMAS A DESARROLLAR	ACTIVIDAD	METODOLOGIA	FECHA DE LA DINAMIZACIÓN	RESPONSABLE	TIEMPO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD: presencial / Virtual
Misión y visión de Fe y Alegría Colombia Presentación del objetivo del contrato con ICBF.	Se inicia el encuentro sacando papeles de una bolsa que contengan preguntas o palabras claves sobre la visión y misión de Fe y Alegría, esto con el fin de observar los saberes previos, para despues retomar el sentido de la visión y misión de la entidad. * Las preguntas sugeridas son: ***Nota consultar el siguiente material de apoyo*** *Navegar por la Página Web Fe y Alegría.https://www.feyalegria.org.co Y Por https://www.feyalegriasgi.com/sgi-inicio *Lectura del objetivo del contrato firmado con ICBF y sus clausulas.	Exposición teórica, trabajo en grupos, discusión en plenaria y compromiso personal	28/08/2026	Directora y psicosocial UDS	2 Horas	Presencial Virtual
Misión, visión y objetivos institucionales del ICBF.	Se realiza una breve introducción sobre que es el ICBF, mencionando su rol en el bienestar de la niñez y adolescencia en Colombia, se da a conocer la misión y visión del ICBF, se presentan los objetivos del ICBF, y se realiza un análisis interactivo de cada aspecto, invitando a los participantes a hacer preguntas o comentarios sobre lo que entienden por cada concepto, además de interactuar con preguntas como: ¿Qué relación tiene la visión del ICBF con los retos sociales actuales en el país?, ¿Cómo creen que la misión del ICBF impacta la vida de los niños y niñas en Colombia?, ¿Qué desafíos sociales crees que enfrenta el ICBF en la implementación de su misión y visión?, ¿De qué manera los objetivos del ICBF se pueden traducir en acciones concretas dentro de nuestras comunidades? O ¿Cómo puede cada uno de nosotros contribuir a cumplir con los objetivos del ICBF en nuestro entorno?, para finalizar se realiza una breve reflexión final sobre la importancia de involucrarse activamente en la misión del ICBF y trabajar hacia un futuro más justo y equitativo para los niños y las niñas. ***Nota consultar el siguiente material de apoyo*** *Portal Web ICBF https://www.icbf.gov.co/	Esta actividad proporciona una comprensión profunda sobre el rol del ICBF y crea un espacio para que los participantes se involucren activamente. Exposición teórica, trabajo en grupos, discusión en plenaria	28/08/2026	Directora y psicosocial UDS	2 Horas	Virtual

Aspectos técnicos y operativos de la modalidad del servicio: lineamiento, manual técnico de la modalidad y guía operativa del servicio.	Se dividí a los colaboradores en 3 grupos y se les asigna a cada grupo un tema específico: un grupo se enfoca en los lineamientos, otro en el manual técnico, y el último en la guía operativa. Los grupos deben leer, analizar y discutir el tema asignado. Posteriormente, tendrán que presentar sus conclusiones y ejemplos prácticos de cómo aplicar el tema asignado en la operación del servicio. Después de las presentaciones, se abrirá un espacio para preguntas. Se finaliza realizando una reflexión en torno a cómo la correcta implementación impactan en la eficiencia y calidad del servicio, además de agradecer la participación. ***Nota consultar el siguiente material de apoyo*** *Manual técnico modalidad institucional para la atención a la primera infancia* *Lineamiento técnico para la atención a la primera infancia* *Guía operativa del servicio hogar infantil* *Guía operativa del servicio centro de desarrollo infantil*	metodología práctica y participativa, con introducción, explicación teórica breve, dinámica grupal, debate y reflexión conjunta, cierre y conclusión	14/08/2026	Directora UDS	1 hora	Virtual
Presentación de la estructura, organigrama y formas de relación entre los diferentes miembros del equipo de trabajo	Se explica que en esta actividad los colaboradores construirán de manera colaborativa un organigrama, que refleje las interacciones y responsabilidades dentro de un equipo de trabajo, en dos grupos deben organizar las posiciones jerárquicas, pero también deben incluir cómo se relacionan entre sí, qué tipo de interacción tienen. Se puede realizar en cartulinas, hojas, papel periódico o también en herramientas digitales como Miro o Lucidchart para crear organigramas en línea, lo que facilite el trabajo en equipos. Luego los dos grupos dan a conocer el organigrama elaborado, se aclaran inquietudes frente al cronograma de fe y alegría, destacando que el organigrama no solo muestra la jerarquía, sino la importancia de las interacciones entre los miembros del equipo, enfocándose en cómo contribuye a la organización y facilita las relaciones laborales. ***Nota consultar el siguiente material de apoyo*** *Pagina web https://www.feyalegriasgi.com/organigrama *Organigrama fe y alegría	Se realiza discusión y planificación del tema, construcción del organigrama presentación y reflexión	14/08/2026	Directora y psicosocial UDS	1 Hora	Presencial
Socialización de la Ley 1804 de 2016 y LEY 2328 DE 2023	Se inicia la actividad con una introducción sobre ambas leyes, mencionando sus propósitos generales, luego se dividí a los participantes en dos grupos. A cada grupo se le asignará una ley, la cual deberán defender argumentando el porque esa ley es importante en Colombia. Luego cada grupo tiene 5 minutos para presentar sus argumentos sobre por qué su ley es importante para la sociedad , mientras el otro grupo trata de contradecirle, se cierra la actividad con una breve discusión grupal sobre qué aprendieron acerca de cada ley y cómo estas leyes contribuyen a la sociedad colombiana. ***Nota consultar el siguiente material de apoyo*** *Ley 1804 del 02 de agosto de 2016. “por la cual se establece la política de estado para el desarrollo integral de la primera” *Ley 2328 de 2023 (septiembre 21) "por medio de la cual se establece la política de estado para el desarrollo integral en la infancia y adolescencia. todos por la infancia y la adolescencia"	Es una dinámica interactiva que ayudará a los participantes a conocer mejor las leyes de manera activa y participativa, fomentar el análisis crítico a través de un debate participativo.	21/08/2026	Apoyo psicosocial	1 hora con 30 minutos	Presencial

Documento 20. Sentido de la educación inicial.	Se inicia la actividad con una presentación sobre el contexto de la educación inicial en Colombia, destacando los principios y lineamientos del documento N° 20: Sentido de la educación inicial en Colombia. Se explican los puntos claves del documento y luego se realizará un mural el cual será una representación visual y creativa de las ideas y reflexiones trabajadas, en donde refleje tanto los desafíos como las oportunidades, posteriormente se realiza una puesta en común, donde se discuten las conclusiones y aprendizajes obtenidos durante la actividad, se cierra con una reflexión final sobre el rol de los educadores y demás actores en la construcción de una educación inicial de calidad. ***Nota consultar el siguiente material de apoyo*** *Documento 20. Sentido de la educación inicial.*	Comprender y reflexionar sobre el sentido de la educación inicial en Colombia, promoviendo una visión crítica y profunda sobre su impacto en el desarrollo infantil; con una introducción teórica, reflexión grupal, creación del mural colaborativo, presentación y cierre	4/08/2026	Directora. Apoyo psicosocial y agente educativa.	2 Horas	Presencial
Lineamiento técnico administrativo de ruta de actuaciones para el restablecimiento de derechos de niños, niñas y adolescentes con sus derechos inobservados, amenazados o vulnerados/Protocolo de actuaciones ante alertas de amenazas, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF.	Se dará inicio a la actividad con una breve exposición sobre ambos documentos. Luego se dividirán a los colaborados en grupos y se les entregara una situación hipotética que pueda ocurrir en la UDS (por ejemplo, un caso de posible vulneración de derechos de un niño o niña) deberán analizar cómo se abordaría el caso según el; Protocolo de alertas y como se abordaría según el Lineamiento de restablecimiento de derechos. Posteriormente cada grupo expondrá su caso por medio de un juego de roles, actuarán como un profesional, otro como un niño, otro como un familiar, etc., según lo organice el equipo de trabajo, en donde claramente se observen las decisiones que tomarán basadas en las directrices del Protocolo de alertas o el Lineamiento de restablecimiento de derechos según el contexto del caso planteado. Para finalizar se comparten las lecciones aprendidas y dudas que hayan surgido durante la actividad. ***Nota consultar el siguiente material de apoyo*** **Lineamiento técnico administrativo de ruta de actuaciones para el restablecimiento de derechos de niños, niñas y adolescentes con sus derechos inobservados, amenazados o vulnerados* **Protocolo de actuaciones ante alertas de amenazas, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF.*	Metodología interactiva y dinámica para facilitar la comprensión de los participantes. Con introducción teórica, dinámica grupal, juego de roles, cierre y reflexión final.	4/02/2026	Apoyo psicosocial	2 Horas	Presencial

Anexo orientaciones para el proceso de caracterización en los servicios de educación inicial de ICBF o documento que lo modifique o sustituya.	La actividad inicia dando a conocer a los colaboradores qué es el proceso de caracterización y por qué es relevante en el contexto de la educación inicial. Luego se les entregará una copia del anexo y se les pedirá que lean de manera individual un segmento clave del documento. Después de la lectura, se formarán tríos para discutir y analizar los aspectos más relevantes del texto, para posteriormente compartir sus reflexiones con el resto, luego por los mismos grupos realizarán un pequeño registro de caracterización de un niño o niña. Para el cierre se realiza una retroalimentación sobre cómo cada grupo aplicó las orientaciones del anexo para realizar la caracterización. ***Nota consultar el siguiente material de apoyo*** *Anexo orientaciones para el proceso de caracterización en los servicios de educación inicial del ICBF*	Participativa, reflexiva, con introducción teórica, lectura guiada y análisis grupal, simulación del proceso de caracterización y retroalimentación y cierre	4/02/2026	Apoyo psicosocial	1 Hora	Presencial
Modelo de Enfoque Diferencial de Derechos del ICBF.	Para iniciar la actividad se formaran grupos a los cuales se les asignara un "personaje" con una situación específica (por ejemplo: un niño indígena, una niña con discapacidad, un niño desplazado, un niño en situación de pobreza, etc.) A cada grupo se le entregará una hoja con los derechos fundamentales de los niños y niñas. El reto será crear un breve cuento sobre su personaje, en el que los derechos de este niño, o niña se vean protegidos. Luego cada grupo presenta su cuento de forma creativa (puede ser representado en forma de teatro, lectura o narración). Después de las presentaciones, se realiza una reflexión sobre la importancia de un enfoque diferencial al abordar los derechos de la infancia. ***Nota consultar el siguiente material de apoyo*** *Lectura https://www.integracionsocial.gov.co/index.php/politicas-publicas/la-sdis-aporta-a-la-implementacion/politica-publica-enfoque-diferencial **Modelo de enfoque diferencial de derechos de ICBF* **Resolución 7998 de 2023 adopta modelo de enfoque diferencial de derechos del ICBF*	Metodología lúdico-pedagógicas con dinámica de grupo, creación y creatividad, discusión grupal y reflexión final.	26/08/2026	Directo y Apoyo psicosocial	1 hora con 30 minutos	Presencial
Técnicas adecuadas para la toma de peso, longitud/talla y perímetro braquial e identificación de signos físicos asociados a la desnutrición aguda y signos de alarma en niñas y niños menores de cinco (5) años.	Se realizara una presentación breve sobre la importancia del seguimiento nutricional en niños y niñas, luego se demostrará en vivo las técnicas de toma de peso, talla y perímetro braquial utilizando algún modelo. Se usará báscula y tallímetro y la técnica correcta para obtener una medición precisa. Se revisa la relación entre estos indicadores y el diagnóstico de desnutrición aguda. Explicación de los signos físicos de desnutrición aguda y los signos de alarma que deben ser observados. Luego se realizará una práctica grupal y se abrirá un espacio para preguntas y respuestas, en el que se resolverá dudas y proporcionará aclaraciones adicionales.	Taller práctico, con demostración práctica, práctica grupal e identificación de signos de desnutrición y signos de alarma	26/08/2026	Nutricionista	1 Hora	Presencial

Socialización del acta de inducción propia de cada perfil.	*Socialización y explicación del acta de inducción por cada uno de los perfiles: se utilizan las actas de inducción vigentes por perfiles enviados por la coordinadora pedagógica; explicando cada ítem. *En el transcurso del año en los grupos de estudio se retomara el acta con el talento humano y con relación al talento humano que ingresa nuevo a la UDS **Nota consultar el siguiente material de apoyo** *Actas de inducción vigentes por perfiles	La metodología será interactiva y dinámica, fomentando la participación activa y la reflexión personal	26/08/2026	Directora de la UDS	1 Hora	Presencial
Herramientas, instrumentos o formatos necesarios para la prestación del servicio	A cada uno de los colaboradores se les entrega un formato o herramienta que se utiliza en la UDS, la tarea es que identifiquen para qué se utiliza cada herramienta/instrumento o formato, y cómo contribuye a la atención y bienestar de los niños. Cada uno deberá compartir con los demás el uso de la herramienta o formato asignado y entre todos se aclararan inquietudes presentadas. **Algunos formatos son:** *Diligenciamiento formatos de inscripción y vinculación de los usuarios. *RAM registro de asistencia mensual *Registro de novedades *Diligenciamiento de formatos de plan de saneamiento y BPM. *Ficha de caracterización, Escala de Valoración Cualitativa del Desarrollo Infantil y Autoevaluación del servicio. Entre otras	Metodología interactiva y dinámica para facilitar la comprensión de los participantes. Con dinámicas grupales y juego de roles.	14/08/2026	Directora, apoyo psicosocial y profesional de nutrición. Según sea el instrumento o formato a explicar.	2 Horas	Presencial
Formas de evaluación del desempeño.	Se iniciará explicando brevemente qué es la evaluación del desempeño y por qué es esencial en el ámbito laboral. Haciendo énfasis en que las evaluaciones permiten conocer las fortalezas y áreas de mejora de los empleados, lo que contribuye a un mejor rendimiento general y desarrollo personal. Esto se llevara a cabo mediante una actividad dinámica que da a conocer cual es la estructura de la Evaluación de desempeño, su metodología y la importancia de cada competencia. ***Nota consultar el siguiente material de apoyo*** *Formato de acompañamiento y seguimiento al talento humano. XXXXXXX	La metodología será interactiva y dinámica, fomentando la participación activa y la reflexión personal	26/08/2026	Directora UDS	1 Hora	Presencial
Proyecto pedagógico	Se realiza la socialización del proyecto pedagógico por medio de una presentación dinámica, en donde se trabaje los objetivos del periodo de adaptación haciendo énfasis en el vínculo afectivo, la evaluación diagnóstica y el primer diagnóstico, luego se entregaran materiales por grupos de trabajo para que plasmen una planeación que apunte al periodo de adaptación y que este a fin con el proyecto pedagógico. ***Nota consultar el siguiente material de apoyo*** **Anexo orientaciones para la construcción o ajuste del proyecto pedagógico en los servicios de educación inicial en el marco de la atención integral del ICBF* *Estrategia pedagógica Fe y Alegría Colombia (Regional Bogotá-Tolima)	Metodología lúdico-pedagógicas con dinámica de grupo, creación y creatividad, discusión grupal y reflexión final.	6/08/2026	Directora UDS y una agente educativa	1 hora con 30 minutos	Presencial

*Diseño del plan de acción (cronograma) *Proyección de cronograma para componentes y elaboración de planes.	Antes de comenzar la actividad, se preparan tarjetas de colores, con preguntas o retos, como: "¿Qué actividad disfrutas hacer en tu tiempo libre?" o "Menciona una habilidad que te gustaría mejorar" el objetivo es conocerse como equipo de trabajo e ir armando grupos por colores, luego de eso se dará una explicación de la importancia de la elaboración de un cronograma para la gestión del tiempo y la organización de actividades. Posteriormente se asignarán componentes y se iniciara a realizar cronogramas de trabajo, a su vez se delegan responsables, tiempos y espacios para la elaboración de los 8 panes. Plan acompañamiento y fortalecimiento a las familias. Proyecto pedagógico. Plan de articulación interinstitucional y comunitaria. Plan de saneamiento básico. Plan de gestión de riesgos de accidentes. Plan de gestión de riesgos de desastres. Plan de cualificación del talento humano. Plan de gestión de calidad de la atención. Para la definición de los responsables de la organización ***Nota consultar el siguiente material de apoyo*** *Manual técnico modalidad institucional para la atención a la primera infancia* *Lineamiento técnico para la atención a la primera infancia* *Guía operativa del servicio hogar infantil* *Guía operativa del servicio centro de desarrollo infantil*	La metodología será interactiva y dinámica, fomentando el trabajo en equipo, la participación activa y la reflexión personal	4/08/2026	Directora	1 hora con 30 minutos	Presencial
INDUCCIÓN: Para la inducción al talento humano, se deben desarrollar jornadas de formación dirigidas a todo el personal requerido para la prestación del servicio y guía operativa del servicio y manual técnico modalidad institucional para la atención a la primera infancia. La inducción será realizada en la etapa preparatoria, es decir antes del inicio de la prestación del servicio o simultáneamente con inicio servicio según firma de contrato e inicio de la operación. Los soportes de la inducción son: Cronograma, actas con sus listados de asistencia y registro fotográfico como evidencia de su ejecución. **Nota: Los temas abordados hacen parte de una reinducción, teniendo en cuenta las dinámicas del contrato, ya que previamente durante el mes de febrero se había realizado la inducción inicial**						